



## REGULAMENTO CAMPOS DE FÉRIAS

### OBJETIVO

É objetivo dos Campos de Férias do Pony Club do Porto proporcionar iniciativas exclusivamente destinadas a crianças com idades compreendidas entre os 5 e os 12 anos, com a finalidade de durante um período determinado de tempo, proporcionar um programa organizado de carácter educativo, cultural, desportivo ou meramente recreativo, tendo como fio condutor a interação com os Póneis.

### DOCUMENTAÇÃO

Os Encarregados de Educação dos participantes devem fazer a correta inscrição e facultar a documentação necessária ao processo, assim como devem facultar todas as informações que se mostrem necessárias à integração no turno de Campo de Férias pretendido.

### PARTICIPANTES

Ao Pony Club do Porto reserva-se o direito de, após uma avaliação técnica e contato prévio com o encarregado de educação, limitar a participação de uma criança que possa exceder os limites de tamanho e peso aconselhado para o trabalho com póneis, independentemente da idade da respetiva criança.

O Pony Club do Porto tudo fará para que as condicionantes de participação sejam as mais reduzidas possíveis e em último caso aconselhará alternativas.

#### Direitos dos Participantes:

- a) Ser respeitado na sua dignidade individual;
- b) Ser-lhe facultada informação detalhada acerca da programação e organização do Campo de Férias;
- c) Ser respeitada a confidencialidade dos seus elementos na sua ficha de inscrição;



*Pony Club do Porto*

## **REGULAMENTO CAMPOS DE FÉRIAS**

- d) Participar em todas as atividades que forem propostas, exceto se houver indicação do Encarregado de Educação;
- e) Ser adequadamente assistido em caso de acidente ou doença súbita.

### Deveres dos Participantes:

- a) Respeitar todos os participantes, Pessoal Técnico e Monitores do Campo de Férias;
- b) Cumprir todas as indicações dadas pelos Monitores;
- c) Responsabilizar-se pelo material que lhe é concedido;
- d) Não se ausentar sem o devido conhecimento e autorização dos Monitores;
- e) Conhecer o regulamento geral do Pony Club do Porto.

### **COMPORTAMENTO**

Reserva-se o direito de, após prévia informação e contacto com os Encarregados de Educação, fazer regressar a casa qualquer participante que pelo seu comportamento prejudique de forma significativa o funcionamento do Campos de Férias.

Todos os participantes devem cumprir as instruções dos Monitores e respetivos Coordenadores, assim como cumprir o descrito no presente regulamento.

Os participantes terão acesso a todas as atividades de acordo com os seus interesses, salvo razões pessoais, de ordem técnica, meteorológica ou por indicação dos Encarregados de Educação. Nestes casos o Corpo Técnico e de Monitores tentará encontrar alternativas.

### **MATERIAL INDIVIDUAL**

Sugere-se ao participante que venha equipado com vestuário adequado às atividades do Campo de Férias com Póneis. Roupas confortáveis, calças, sapatinhas ou botas, agasalhos de acordo com as condições meteorológicas, chapéu e protetor solar.



*Pony Club do Porto*

## **REGULAMENTO**

## **CAMPOS DE FÉRIAS**

Na altura de montar a cavalo o Pony Club do Porto disponibiliza o Toque (capacete de equitação obrigatório para montar).

### **SITUAÇÕES DE SAÚDE E MEDICAMENTOS**

Os Encarregados de Educação devem comunicar aquando da inscrição qualquer caso de necessidades especiais em questões de saúde.

Se o participante se encontrar medicado o Encarregado de Educação deverá entregar os respetivos medicamentos e indicações de toma ao Monitor.

### **OBJETOS DE VALOR**

A posse de objetos de valor durante o período de Campo de Férias não é aconselhada. O Pony Club do Porto não se responsabiliza pelo seu desaparecimento ou deterioração.

### **ENCARREGADOS DE EDUCAÇÃO**

Os Encarregados de Educação são responsáveis por fornecer toda a informação pertinente sobre os participantes.

Caso exista alguma restrição o Encarregado de Educação deverá deixar registado por escrito no espaço de observações na Ficha de Inscrição nos Campos de Férias.

Não é permitido aos familiares e amigos levarem os participantes para fora das instalações do Campo de Férias, exceto nos casos devidamente autorizados pelos Encarregados de Educação.

### **DOCUMENTOS**

Serão facultados aos Encarregados de Educação os seguintes documentos:

- a) Regulamento Campo de Férias
- b) Plano geral de atividades
- c) Ficha de Inscrição de Participante



## **REGULAMENTO CAMPOS DE FÉRIAS**

### **FUNCIONAMENTO**

Os Campos de Férias do Pony Club do Porto terão a sua atividade na morada das suas instalações a saber: Rua Fonte do Outeiro, 272, 4200-303 Porto.

### **PROGRAMA DE ATIVIDADES**

O programa diário do Campo de Férias do Pony Club do Porto desenvolve-se de 2ª a 6ª feira nos horários compreendidos entre as 9:00 e as 17:00.

O programa pode ser alterado devido às condições climatéricas ou outras que a equipa técnico-pedagógica considere relevantes tomando sempre em linha de conta a segurança e adequação aos interesses e motivações dos participantes.

### **INSCRIÇÕES**

As inscrições devem ser feitas diretamente nos serviços administrativos do Pony Club do Porto ou pelo e-mail [ponyclub@ponyclubdoporto.org](mailto:ponyclub@ponyclubdoporto.org).

A inscrição só é considerada definitiva após a liquidação do seu valor em numerário nos serviços administrativos do Pony Club do Porto ou por transferência bancária para o IBAN PT50 0035 0215 00699749130 37 com o envio do comprovativo de pagamento devidamente identificado com o nome do participante para o e-mail do Pony Club do Porto.

As vagas no Campo de Férias são limitadas por semana e o mesmo só terá início com um mínimo de 5 inscritos.

As vagas existentes serão preenchidas obedecendo à ordem de chegada da inscrição com o respetivo pagamento.

Esgotando-se as vagas o participante poderá inscrever-se em lista de espera.

Em caso de desistência não será feita a devolução do valor da inscrição.



## **REGULAMENTO CAMPOS DE FÉRIAS**

### **PREÇOS E CONDIÇÕES ESPECIAIS**

Os valores de inscrição nos Campo de Férias do Pony Club do Porto constam no documento anexo a este regulamento (Tabela de Preços Campos de Férias).

Os valores do Campo de Férias, para além do enquadramento técnico e material descrito em alíneas anteriores, inclui o almoço e o lanche.

No caso da inscrição de irmãos o Pony Club do Porto faz um desconto de 10€ numa das inscrições.

No caso da inscrição em mais do que uma semana de Campo de Férias o Pony Club do Porto oferece um desconto de 10€ a partir da segunda semana.

Os descontos apresentados não são acumuláveis.

O horário de permanência nas instalações do Pony Club do Porto com supervisão de Monitor pode ser aumentado para um período das 17h30 às 18:30 sob pagamento de uma taxa (ver tabela de preços).

### **EQUIPA TÉCNICO-PEDAGÓGICA**

Esta equipa é constituída pelo Coordenador do Pony Club do Porto e pelos seus Monitores.

Deveres do Coordenador/Monitores

- a) Acompanhar os participantes durante todo o período de realização do Campo de Férias e prestar-lhes apoio sempre que necessitem;
- b) Colaborar na organização prévia e execução das atividades;
- c) Assegurar o cumprimento por parte dos participantes das normas de Saúde, Higiene e Segurança;
- d) Zelar por uma boa conservação, manutenção e utilização dos equipamentos e dos espaços interiores e exteriores do Campo de Férias do Pony Club do Porto.



## **REGULAMENTO CAMPOS DE FÉRIAS**

### **SEGUROS**

Cada participante está abrangido por um seguro de acidentes pessoais e de responsabilidade civil cujas condições poderão ser consultadas a pedido dos interessados.

### **CONTATOS**

- E-mail para o: [ponyclub@ponyclubdoporto.org](mailto:ponyclub@ponyclubdoporto.org) ou [info@ponyclubdoporto.org](mailto:info@ponyclubdoporto.org)
- Telefones - 926 550 267 / 228 318 288
- Instalações do Pony Club do Porto: Rua Fonte do Outeiro, 272 4200-303 Porto

### **LIVRO DE RECLAMAÇÕES**

O Pony Club do Porto possui um livro de reclamações ao dispor de todas as pessoas que o solicite.

### **CASOS OMISSOS**

Nos casos omissos deste regulamente será aplicada a legislação em vigor.

### **GESTÃO DA PRIVACIDADE**

O Pony Club do Porto assegura a gestão da privacidade dos dados pessoais aquando do preenchimento da ficha de inscrição. A recolha de dados, utilização interna sobre a forma de processamento manual ou informático, assim como a respetiva retenção em papel ou suporte informático são realizadas de acordo com o disposto na declaração de gestão de privacidade.